

Prestazioni a sostegno del reddito

Servizi per il cittadino: le richieste di prestazioni via Internet.

- Mini ASpI -

Descrizione del servizio

Premessa

Questo servizio rende possibile l'invio e l'istruzione automatica delle **domande di Mini ASpI** inviate dal cittadino o da un suo rappresentante (Patronato o Operatore di Contact Center), senza interventi da parte del back-office e senza la necessità di richiedere ulteriore documentazione cartacea, utilizzando i dati delle anagrafiche INPS e le autocertificazioni. In questo modo l'intervento delle unità produttive territoriali è richiesto solo per le domande per cui non sono reperibili tutte le informazioni o per le quali non sono verificabili i requisiti richiesti.

Questo documento descrive le funzionalità messe a disposizione per l'invio e la consultazione delle domande inviate mediante il servizio on-line realizzato.

Come accedere al servizio.

L'accesso ai servizi di invio telematico delle domande di Prestazioni a Sostegno del reddito (all'interno dei quali è realizzato quello specifico per la domanda di Mini ASpI, oggetto del presente documento) avviene attraverso il portale Internet dell'Istituto, sezionando dai Servizi Online il link '**Servizio per il cittadino**' presente nella sezione '**Servizi Online**' dell'Home Page del sito www.inps.it.



Figura 1 – Portale INPS

Dopo l'identificazione tramite codice fiscale e l'autenticazione tramite PIN, viene prospettata la lista dei servizi disponibili.

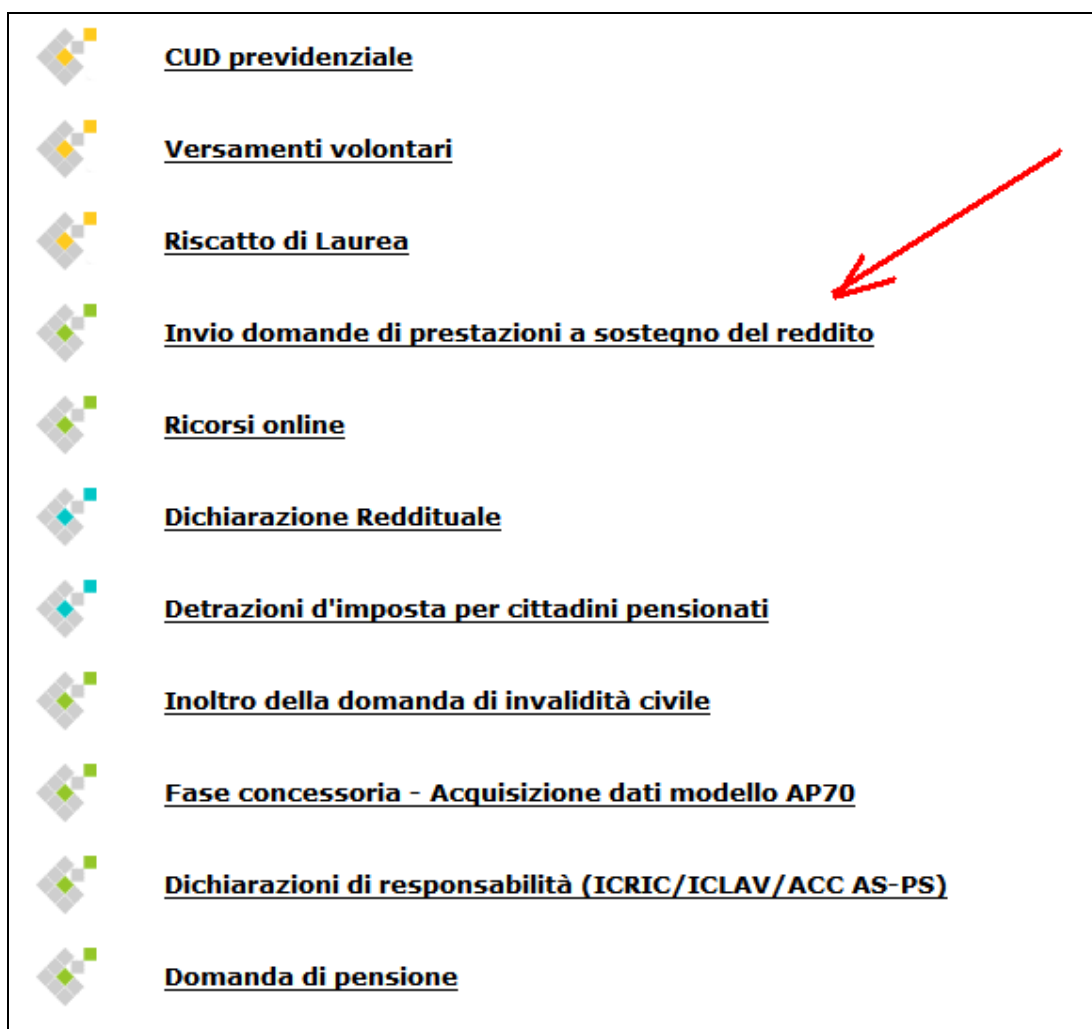


Figura 2 – Servizi per l'utente cittadino

A questo punto: occorre selezionare il link '***Invio domande di prestazioni a sostegno del reddito***' per accedere allo Sportello virtuale del cittadino

◀ Sportello Virtuale per i servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni ▶

Servizi Online	Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni
Informazioni > ASPI, Disoccupazione, mobilità e trattamento speciale edilizia Maternità > Disabilità > Assegno al Nucleo Familiare > Assegni Familiari Cure Balneotermali Assegno cure antitubercolari Assegno congedo matrimoniale Richiamo alle armi Rimpatrio lavoratore extracomunitario Domanda Fondo di Garanzia Indennità di Malattia e Degenza Ospedaliera Gestione Separata Detrazioni d'imposta (MV10) > Servizi di Utilità Qualità del servizio Uscita Contatti Per segnalare malfunzionamenti e anomalie del servizio rivolgersi a: Contact center 803164	Benvenuto XXXXX XXXXXXXXX Questo servizio fornisce un supporto informatico per le richieste di prestazioni a sostegno del reddito. Si tratta di uno strumento utile e di facile impiego per supportare interventi di assistenza economica diretta sia ai singoli che ai nuclei familiari per: 1. garantire le risorse economiche necessarie al soddisfacimento dei bisogni fondamentali delle persone che si trovino in temporanea situazione di emergenza; 2. dare un supporto economico alle famiglie. Il menù a sinistra consente principalmente di inviare la domanda della prestazione di proprio interesse. Per velocizzare la compilazione la invitiamo a procurarsi la documentazione e le informazioni utili alla prestazione desiderata. Sono inoltre presenti servizi di utilità a carattere generico, quali la consultazione e la stampa dell'estratto contributivo, la verifica dei pagamenti dell'Istituto in proprio favore e la compilazione di un questionario di gradimento e invio suggerimenti per migliorare il servizio.

Figura 3 – Sportello virtuale del cittadino – Pagina di Benvenuto

Una volta effettuato l'accesso allo Sportello virtuale del cittadino l'utente deve selezionare dal menù laterale sinistro la voce '**ASPI, Disoccupazione, mobilità e trattamento speciale edilizia / Indennità di ASpI e MiniASpI**' (come indicato dalla freccia).

Compare l'home page del servizio di acquisizione on-line, all'interno della quale è riportato il menu con i link che attivano le diverse funzionalità disponibili per la lavorazione delle domande relative alla prestazione oggetto del presente documento.



Figura 4 – Servizio di Mini ASPI – Menu

Come si evince dall'immagine sopra riportata, sono state previste tre sezioni distinte per le tre tipologie di prestazione che rientrano nell'ambito del nuovo Ammortizzatore sociale. Volendo procedere con l'acquisizione di una domanda di Mini ASpI, bisogna selezionare la voce "**Invio Domanda**"

Come inviare la domanda di Mini ASpI

Per inviare una domanda di Mini ASpI, bisogna selezionare la voce di menu "**Invio domanda**": in questo modo si attiva il flusso elaborativo di cui si compone la funzione, composto dai seguenti passi (che verranno illustrati e dettagliati nel prosieguo del capitolo):

- Consultazione dei dati anagrafici e aggiornamento del domicilio
- Consultazione e variazione dei dati dell'ultimo rapporto di lavoro
- Consultazione dei periodi di contribuzione
- Calcolo della indennità di DSO
- Compilazione della domanda
- Invio della domanda

Tipologia PIN

Da normativa vigente, le domande telematiche possono essere inviate solo se si è in possesso di **PIN di tipo Dispositivo**: di conseguenza, tutte le funzionalità effettuano il controllo sulla tipologia del PIN con cui si è fatto accesso (quello utilizzato in fase di autenticazione iniziale).

Qualora da tale verifica risultasse una situazione diversa da quella prevista, viene mostrato il seguente messaggio:

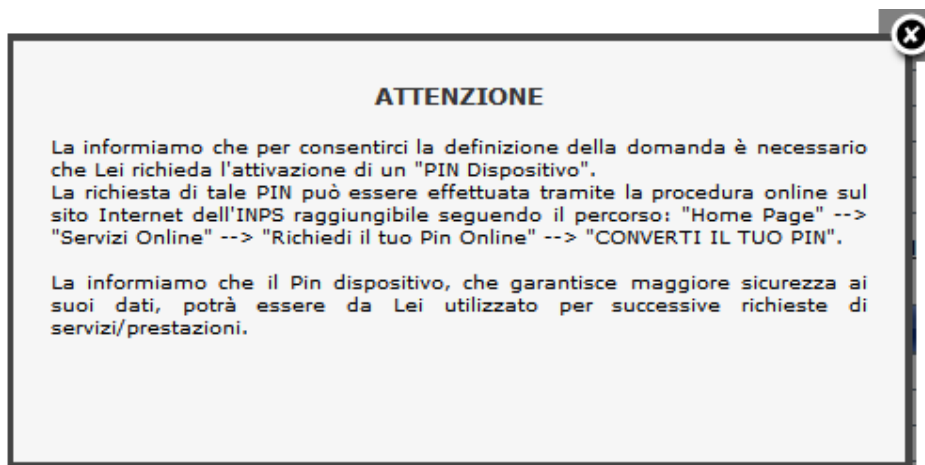


Figura 5 – Servizio di Mini ASpI – Messaggio per PIN On-line

In ogni caso, come è esplicitato nel messaggio riportato in figura, allo scopo di agevolare gli utenti collegati, il servizio realizzato consente l'acquisizione della domanda anche in presenza di PIN OnLine, con la preghiera di procedere al più presto all'attivazione della procedura di rafforzamento, come descritto opportunamente e dettagliatamente sul sito INPS, in modo da poter consentire la lavorazione dell'istanza inviata da parte degli operatori di Sede.

I dati anagrafici del lavoratore

La prima pagina della funzione mostra l'anagrafica del lavoratore con i dati del suo domicilio, per come risultano negli archivi anagrafici dell'Istituto.

Invio domanda di Mini-Aspi

Dati Anagrafici 			
Cognome	XXXXXXXXXXXX	Nome	XXXXXXXX
Codice Fiscale	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		
Stato Civile	CONIUGATO/A	Cognome Acquisito	Non disponibile
Data di Nascita	XX/XX/XXXX	Sesso	MASCHIO
Comune di Nascita	XXXXXX	Provincia	XX
Stato	ITALIA	Cittadinanza	Non disponibile

Per modificare l'indirizzo di residenza utilizzare la funzione esterna [variazione dell'indirizzo di residenza](#) presente nei Servizi per l'utente Cittadino.

Dettaglio Indirizzo 			
Tipo Indirizzo	RESIDENZA (ITALIA)		
Indirizzo	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	N. Civico	XXX
Cap	XXXXXX		
Comune	XXXXXX		
Frazione	Non disponibile		
Stato	ITALIA		

Vuole utilizzare questo indirizzo per ricevere comunicazioni e pagamenti? ☐ SI ☒ NO

AVANTI 

Figura 6 –Servizio di Mini ASpI: i dati anagrafici del lavoratore

La presenta di alcuni **Help** (attivabili mediante l'icona ) facilita la comprensione della pagina prospettata.

La modifica dei dati relativi al domicilio, potrà essere eseguita dal lavoratore, selezionando l'opzione "**No**" e premendo il pulsante "**Avanti**".

Invio domanda di Mini-Aspi

Inserimento Dati Domicilio 	
Indirizzo	*
Numero Civico	
Provincia	▼ *
Comune	▼ *
Cap	▼

I campi contrassegnati con * sono obbligatori



Figura 7 – Servizio di Mini ASpI: inserimento dati del domicilio

La pressione del pulsante "**Continua**", comporterà la visualizzazione della pagina dedicata alla gestione dei dati dell'ultimo rapporto lavorativo del lavoratore.

Dati dell'ultimo rapporto di lavoro

Proseguendo nella navigazione sono proposti i dati dell'ultima posizione lavorativa del lavoratore recuperati mediante i servizi di consultazione UNILAV ed UNIEMENS.

Invio domanda di Mini-Aspi

Ultima Posizione Lavorativa 		
Data rapporto lavorativo	inizio	XX/XX/XXXX
	fine	XX/XX/XXXX
Matricola azienda/C.F. datore	XXXXXXXXXXXXXXXX	
Ragione sociale azienda/datore	XXXXXXXXXXXXXXXX	
Motivo cessazione	XXXXXXXXXXXXXXXX	

I dati visualizzati sono corretti e completi? ☐ SI ☐ NO

 **INDIETRO**
 **COMPLA DOMANDA**

Figura 8 – Servizio di Mini ASpI: visualizzazione dei dati dell'ultimo rapporto di lavoro

Qualora non risulti presente la comunicazione di interruzione del rapporto di lavoro per cui il lavoratore presenta la domanda in esame, oppure i dati risultino parziali o incompleti, è possibile inserirli o modificarli a cura del lavoratore stesso, selezionando l'opzione "**No**".

Il sistema mostra nella stessa pagina, i campi necessari alla modifica dei suddetti dati.

Invio domanda di Mini-Aspi

Ultima Posizione Lavorativa 

Data rapporto lavorativo	inizio	XX/XX/XXXX
	fine	XX/XX/XXXX
Matricola azienda/C.F. datore		XXXXXXXXXXXX
Ragione sociale azienda/datore		XXXXXXXXXXXX
Motivo cessazione		XXXXXXXXXXXX

I dati visualizzati sono corretti e completi? ☐ SI ☒ NO

Modifica dei dati dell'ultimo rapporto lavorativo

Data rapporto lavorativo	inizio *	 (gg/mm/aaaa)
	fine *	 (gg/mm/aaaa)
Matricola azienda/C.F. datore **		
Ragione sociale azienda/datore **		
Motivo Cessazione *		

Note:
I campi contrassegnati con * sono obbligatori
Almeno uno dei campi contrassegnati con ** è obbligatorio

 **INDIETRO**

 **COMPILA DOMANDA**

Figura 9 – Servizio di Mini ASpI: modifica dei dati dell'ultimo rapporto di lavoro

Sono presenti degli **Help di campo** attivabili mediante l'icona  che forniscono spiegazioni su alcune delle informazioni previste; inoltre, la compilazione della pagina è facilitata dalla presenza di altre utilities, quali l'icona **Calendario** () per la definizione delle date richieste, oppure il **menu a discesa** () per la determinazione del motivo di cessazione del rapporto di lavoro).

Come si può notare dall'immagine, tutti i campi obbligatori sono contrassegnati da un asterisco.

Il lavoratore può visualizzare i periodi contributivi riferiti agli ultimi quattro anni, premendo il pulsante '**Avanti**'.

Invio domanda di ASPI

Contributi relativi agli ultimi 4 anni utili per valutare il diritto alla disoccupazione

Periodo		Tipologia	Contributi		Retribuzione o Reddito nel periodo	Azienda
dal	al		da estratto assicurativo	utili per la disoccupazione		
24/11/2006	31/12/2006	EMENS	SETT. 6		1.962	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
01/01/2007	10/09/2007	EMENS	SETT. 36		13.285	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
11/09/2007	31/12/2007	EMENS	SETT. 17	16	5.905	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
01/01/2008	08/02/2008	EMENS	SETT. 6	6	2.165	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
10/04/2008	31/05/2008	EMENS	SETT. 5	5	1.670	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
12/09/2008	31/12/2008	EMENS	SETT. 17	16	4.888	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
01/01/2009	10/04/2009	EMENS	SETT. 15	15	4.133	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Se vuole visualizzare tutti i suoi contributi può utilizzare direttamente il seguente link: [Estratto contributivo](#)

Avvertenze

Questo estratto ha valore puramente informativo e non certificativo.
 Peraltro, la contribuzione relativa agli ultimi periodi può non essere presente per motivi legati agli attuali sistemi di aggiornamento dei dati. Alcuni periodi di contribuzione figurativa potrebbero non essere stati valutati per il calcolo dell'indennità.

Figura 10 – Servizio di Mini ASPI: i periodi contributivi e requisiti per la disoccupazione ordinaria

All'interno della pagina di visualizzazione dei periodi contributivi relativi agli **ultimi 4 anni** dalla data di cessazione del rapporto di lavoro, sono esclusi:

- Periodi precedenti il quadriennio mobile calcolato a partire dalla data di cessazione del rapporto
- Periodi di contribuzione figurativa (malattia, Cassa integrazione,...)
- Periodi non definiti per i quali cioè non è disponibile la data di inizio o di fine.

Premendo il pulsante '**Avanti**' il lavoratore può proseguire con l'inserimento dei dati della domanda.

Compilazione della domanda

Dopo la consultazione e la verifica da parte dell'utente delle informazioni recuperate dagli archivi, il servizio richiede all'utente i dati necessari alla compilazione della domanda oggetto del servizio che si sta illustrando.

Invio domanda di Mini-Aspi

Domanda di indennità di mini-ASpI - 1/4

All'ufficio INPS di	XXXXXXXXXXXXXXXXXX			
Nome	XXXXXXXXXXXX	Cognome	XXXXXXXXXXXX	
Codice Fiscale	XXXXXXXXXXXXXX	Nato/a	XX/XX/XXXX	
A	XXXXXXXXXX	Stato	Italia	
Cittadinanza	Non disponibile			
Domiciliato in	XXXXXXXXXXXX	Stato	XXXXXXXXXX	
Indirizzo	XXXXXXXXXX	CAP	XXXXXX	
Telefono	/ ** (prefisso / numero)		Cellulare	**
Indirizzo E-Mail	**			
Titolo di Studio	▼ *			
Qualifica / Categoria	▼ *			

 L'indirizzo e-mail e/o il numero di cellulare potranno essere utilizzati per comunicazioni inerenti la domanda di prestazione. In particolare il numero di cellulare sarà utilizzato per comunicazioni automatiche tramite sms.

Note

- E' obbligatorio fornire almeno una tra le informazioni contrassegnate da (**)
- I dati contrassegnati con (*) sono obbligatori

Figura 11 – Servizio di Mini ASpI: dati domanda 1/4

La sede INPS di destinazione è normalmente preimpostata in base al cap del domicilio del lavoratore: qualora a quest'ultimo corrisponda più di una sede INPS viene richiesta la scelta da parte dell'utente (in ogni caso è stato definito un help di campo, attivabile mediante l'icona  che fornisce indicazioni circa tale informazione).

E' **obbligatorio** specificare almeno un dato tra un recapito telefonico e quello di posta elettronica.

Le informazioni relative al **Titolo di studio** ed alla **Qualifica/Categoria** sono richieste allo scopo di renderle disponibili ai centri per l'impiego ed agli enti autorizzati al collocamento: la loro impostazione è facilitata mediante la selezione da Menu a discesa).

Il lavoratore può proseguire con l'inserimento dei dati della domanda, premendo il pulsante '**Avanti**'.

Invio domanda di Mini-Aspi

Domanda di indennità di mini-ASpI - 2/4

Chiedo

l'indennità di **ASpI** a seguito di cessazione del rapporto di lavoro con l'azienda **23435345354** avvenuta in data **11/12/9111**

Ho percepito/percepirò l'indennità di mancato preavviso 

☐ No ☒ Si sino al: 
(gg/mm/aaaa)

Dichiaro di aver svolto periodi di lavoro all'estero 

☐ No ☒ Si

Paese estero: 

Dichiaro di svolgere un lavoro autonomo/parasubordinato 

☐ No ☒ Si

Data inizio attività autonoma/parasubordinata:  (gg/mm/aaaa)

Reddito presunto attività autonoma/parasubordinata per l'anno in corso: (999999.99)

Sono stato licenziato a causa di malattia 

☒ No ☐ Si

Dichiaro di essere titolare di pensione concessa da ente diverso da INPS

☐ No ☒ Si

Ente erogatore *  **Descrizione ente ***

Data decorrenza *   calendario (gg/mm/aaaa)

Dichiaro di essere titolare di assegno di invalidità: 

☐ No ☒ Si

 **INDIETRO** **AVANTI** 

Figura 12 – Servizio di Mini ASpI: dati domanda 2/4

Il lavoratore deve specificare le dichiarazioni mostrate nella figura precedente: A seconda di quanto dichiarato, saranno richiesti dei dati differenti; in ogni caso, la compilazione di questa pagina è guidata sia dalla presenza di help di campo che spiegano il significato di alcune delle informazioni richieste, sia dal fatto che a seconda di quanto viene spuntato, compaiono o meno alcuni campi.

Con il pulsante Avanti viene attivata la maschera successiva:

Invio domanda di Mini-Aspi

Domanda di indennità di mini-ASpI - 3/4

Detrazioni d'imposta (articolo 23 del D.P.R. 29 settembre 1973, n.600 e successive modifiche e integrazioni) 

☐ Confermo la dichiarazione dell'anno precedente
☐ Non chiedo alcuna detrazione
☐ Chiedo la detrazione per lavoro dipendente e assimilati (di cui all'art. 13 del TUIR del DPR 917/1986)
☐ Chiedo la detrazione per carichi di famiglia (di cui all'art. 13 del TUIR del DPR 917/1986) (è obbligatorio compilare il modello **MV10** tramite questo Sportello Virtuale)

Assegno per il nucleo familiare 

☐ Non ho diritto all'assegno
☐ Ho diritto all'assegno (obbligatorio compilare il modello **ANF/PREST** tramite questo Sportello Virtuale)

Modalità di pagamento 

Le prestazioni di importo superiore a 1000 euro, viste le disposizioni sul contrasto dell'uso del contante posso essere riscosse avvalendosi delle seguenti modalità: accredito su c/c bancario o postale, su libretto postale, su INPS card o su carte di pagamento dotate di IBAN, nominativi ed intestati al legittimo beneficiario.

ATTENZIONE!
In caso di rioccupazione a tempo determinato per un periodo fino a 5 giorni, la legge prevede che, al termine di detto periodo, la prestazione mini-ASpI rimasta sospesa sia riattivata d'ufficio senza richiesta da parte dell'interessato. Qualora la presente domanda sia presentata nel caso sopra descritto e venga accolta, essa vale come rinuncia alla riattivazione d'ufficio e come richiesta di nuovo calcolo della prestazione.

 **INDIETRO** **AVANTI** 

Figura 13 – Servizio di Mini ASpI: dati domanda 3/4

In questa pagina, in particolare, bisogna dichiarare il proprio diritto agli **assegni al nucleo familiare** ed eventualmente richiedere le **detrazioni d'imposta**; inoltre, bisogna fornire indicazioni circa le **modalità di pagamento** prescelte (nel caso in cui indichi il pagamento su Conto corrente, deve obbligatoriamente fornire anche l'IBAN).

La valorizzazione di alcune informazioni è agevolata mediante la selezione di dati da appositi **menu a discesa** (**Modalità di pagamento** ), mentre per la maggior parte delle dichiarazioni previste sono stati predisposti degli help di campo attivabili mediante l'icona  .

Si precisa che, qualora si dichiari di **aver diritto agli assegni per il nucleo familiare**, il sistema in automatico, al termine della compilazione della presente domanda, consentirà anche l'acquisizione contestuale delle informazioni relative alla domanda ANF PREST).

L'utente può proseguire con l'inserimento dei dati della domanda, premendo il pulsante '**Avanti**': viene presentata la seguente pagina:

Invio domanda di Mini-Aspi

Domanda di indennità di mini-ASpI - 4/4

Autocertificazione dell'attestazione dello stato di disoccupazione 

Dichiaro che:

☐ **ho attestato** il mio stato di disoccupazione presso il Centro per l'impiego del Comune di:



in data  (gg/mm/aaaa)

☐ **attesterò** il mio stato di disoccupazione presso il Centro per l'impiego.

Mi impegno a comunicare all'Inps qualsiasi variazione dovesse intervenire nei dati dichiarati:

- entro cinque giorni dall'avvenuto cambiamento, in caso di variazione della condizione di disoccupato;
- entro trenta giorni dall'avvenuto cambiamento, in caso di variazione dei dati relativi ai componenti e ai redditi del nucleo familiare;
- entro trenta giorni dall'apertura del contenzioso (ad esempio, l'impugnativa di licenziamento) relativo al licenziamento.

Dichiaro che le notizie da me fornite rispondono a verità e sono consapevole delle conseguenze previste per chi rende dichiarazioni false (art. 48, 73, 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

 **INDIETRO** **AVANTI** 

Figura 14 – Servizio di Mini ASpI: dati domanda 4/4

In essa vengono richieste le informazioni relative all'attestazione dello stato di disoccupazione presso il **Centro per l'impiego** competente ed alla Dichiarazione di **Immediata Disponibilità del lavoratore** (altrimenti della DID, obbligatoria per poter continuare la compilazione della domanda in esame).

Premendo il pulsante '**Avanti**' viene presentata l'informativa sul trattamento dei dati personali.

All'interno della pagina il soggetto può eseguire le seguenti scelte:

- Indietro – tornare alle pagine precedenti, al fine di aggiornare i dati immessi.
- Salva ed Esci – salvare la domanda con le informazioni inserite, ma non eseguire l'invio.
- Abbandona – annullare i dati della domanda.
- Conferma – eseguire l'invio della domanda compilata.

I dati di una domanda salvata e non inviata, possono essere richiamati e completati alla successiva connessione allo Sportello virtuale.

Inoltre, è possibile allegare della documentazione a corredo della presente domanda utilizzando il pulsante "**Allegati**" che fa sì che venga prospettata la seguente pagina:

Servizio online di telematizzazione per le domande di ASpI > Allegati

Dettaglio domanda			
Cognome	XXXXXXXX	Nome	XXXXXXXX
Codice fiscale	XXXXXXXXXX	Domanda	180
Data presentazione	12/12/2012	Numero protocollo	

Documento da allegare	
	L'eventuale certificazione medico sanitaria necessaria all'istruttoria va presentata in originale, o nei casi consentiti dalla legge in copia autentica, direttamente allo sportello oppure spedita a mezzo raccomandata (art. 49 del dpr 445/2000)
	Dichiaro che la documentazione allegata è conforme all'originale (dichiarazione ai sensi dell'art. 19 e ss del DPR 445/2000)
Nome file*	Sfoglia...
Note*	ALLEGA

Lista allegati alla domanda					
Prog.	Nome file	Data invio	Numero protocollo	Visualizza	Elimina
1	ASPI (manuale utente....pdf)	12/12/2012			
Note: 11111111111111					

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Note per l'inserimento degli allegati:

- Dichiarare la conformità della documentazione allegata
- Descrivere brevemente il documento che si allega alla domanda
- La dimensione massima consentita per ogni allegato è di 4 MB
- E' possibile inserire un massimo di 10 allegati

AVANTI 

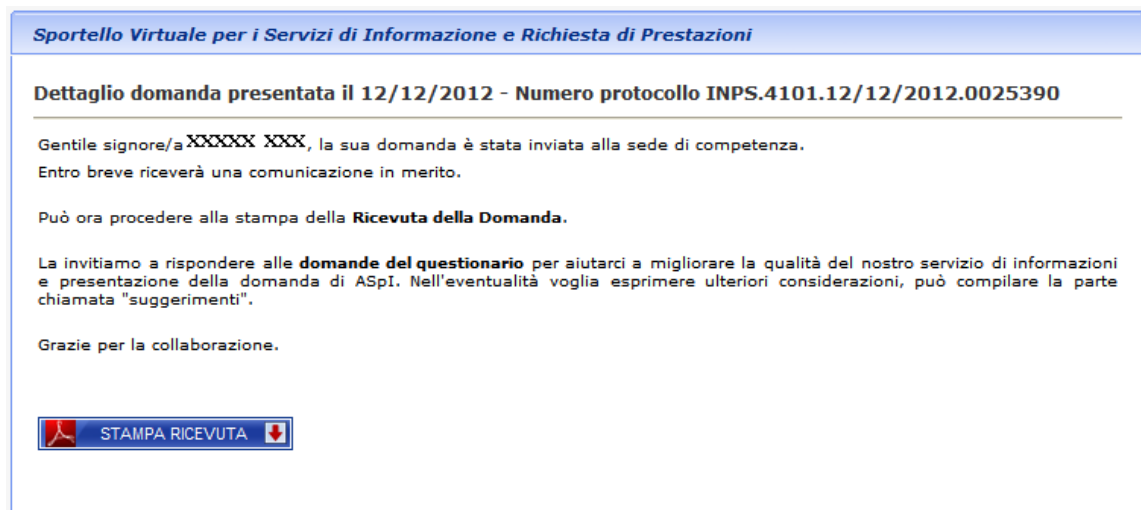
Figura 17 –Servizio di Mini ASpI: Acquisizione documenti allegati.

In essa viene riportato un breve riepilogo dei dati del richiedente e consente di ricercare ed acquisire dei documenti.

L'operatività viene facilitata mediante delle annotazioni a pie' pagina. Con il pulsante **Indietro** termina la fase di acquisizione degli allegati e si ritorna alla pagina chiamante

Invio della domanda

A seguito della conferma dei dati proposti nel riepilogo, il sistema in caso di invio eseguito correttamente, visualizza una pagina (illustrata nella figura che segue) che consente di generare il pdf della **Modello della domanda precompilato** e della **ricevuta**.



Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni

Dettaglio domanda presentata il 12/12/2012 - Numero protocollo INPS.4101.12/12/2012.0025390

Gentile signore/a XXXXX XXX, la sua domanda è stata inviata alla sede di competenza.
Entro breve riceverà una comunicazione in merito.

Può ora procedere alla stampa della **Ricevuta della Domanda**.

La invitiamo a rispondere alle **domande del questionario** per aiutarci a migliorare la qualità del nostro servizio di informazioni e presentazione della domanda di ASpI. Nell'eventualità voglia esprimere ulteriori considerazioni, può compilare la parte chiamata "suggerimenti".

Grazie per la collaborazione.

 **STAMPA RICEVUTA** 

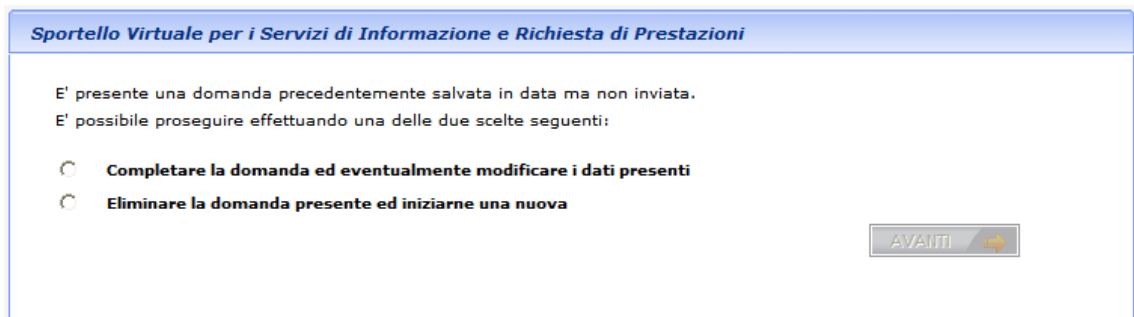
Figura 18 – Servizio di Mini ASpI: riepilogo con protocollo e stampa ricevuta

All'interno del documento pdf relativo alla ricevuta è mostrato, oltre all'avvenuta presa in carico da parte dell'Istituto, l'eventuale elenco delle motivazioni che richiedono un esame più approfondito della domanda da parte della Sede per effettuare il pagamento della prestazione.

Come recuperare e completare una domanda non inviata

Si precisa che i dati di una domanda salvata e non inviata, possono essere richiamati e completati ad una successiva connessione allo Sportello virtuale, in due modi:

- utilizzando la funzione "**Consultazione domande**", come descritto nel paragrafo precedente
- utilizzando la funzione "**Invio domanda**"; infatti, il servizio, prima di consentire l'inserimento di una nuova domanda, verifica l'esistenza di una domanda in bozza precedentemente inserita, nel qual caso prospetta la seguente pagina:



Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni

E' presente una domanda precedentemente salvata in data ma non inviata.
E' possibile proseguire effettuando una delle due scelte seguenti:

☐ **Completare la domanda ed eventualmente modificare i dati presenti**

☐ **Eliminare la domanda presente ed iniziarne una nuova**

AVANTI ➔

Figura 19 – Servizio di Mini ASpI: completamento o eliminazione di una domanda non presentata.

Il pulsante **AVANTI** si abilita solo dopo aver effettuato la scelta tra le due opzioni proposte.

Come consultare le domande di Mini ASpI

Per consultare le domande di Mini ASpI precedentemente compilate, occorre selezionare la voce di menù '**Consultazione domande**'.

Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni

Nominativo: XXXXXX XXXXXX
Codice Fiscale: XXXXXXXXXXXX

Lista domande inviate

Data domanda	Protocollo	Azienda	Stato domanda	Visualizza dettaglio
28/11/2012		11	Bozza	Completa la domanda
27/11/2012	INPS.4101.27/11/2012.0025270	2232323232	In fase di trasferimento alla Sede	Dettaglio

Figura 20 - Servizio di Mini ASpI: lista domande presentate

Per riprendere in lavorazione una domanda in bozza, completarla ed inviarla alla sede per la lavorazione, occorre selezionare il link [Completa la domanda](#) ; in questo modo si apre il ciclo di lavorazione della domanda, del tutto analogo a quello di acquisizione.

Per visualizzare il dettaglio di una domanda già presentata, occorre selezionare il link [Dettaglio](#) corrispondente alla domanda di DSO. In questo caso viene prospettata la pagina riepilogativa riportata di seguito:

Consultazione domanda Mini-Aspi

Dettaglio domanda presentata il 12/12/2012 - Numero protocollo INPS.4101.12/12/2012.0025390

Il sottoscritto XXXXXX XXXXXXXX
 nato/a XX/XX/XXXX
 codice fiscale XXXXXXXXXXXX
 domiciliato in XXXXXXXX

richiede all'INPS, presso la sede diXXXXXXXX, l'indennità di **ASpI** a seguito di licenziamento, dimissione per giusta causa o sospensione del rapporto di lavoro con l'azienda **23435345354**, avvenuta in data **11/12/9111**

DICHIARA

- di non aver svolto periodi di lavoro all'estero
- di non aver diritto all'assegno per Nucleo Familiare
- di non aver diritto alle detrazioni d'imposta
- di non essere stato licenziato a causa di malattia
- di non essere titolare di pensione da altro Ente che eroga la pensione
- che non svolge/svolgerà lavoro autonomo
- di non aver reso dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro al Centro per l'impiego
- di voler ricevere l'indennità richiesta tramite **BONIFICO DOMICILIATO**

Figura 21 - Servizio di Mini ASpI: dettaglio domanda presentata

All'interno di questa pagina, è visualizzato un riepilogo delle informazioni fornite durante la fase di acquisizione; inoltre è possibile rigenerare la stampa della ricevuta di presentazione.

Utilizzo da parte dei Patronati

Il servizio in esame è messo a disposizione anche agli utenti del sito INPS in possesso di PIN di Patronato.

Per essi, il servizio di acquisizione e consultazione delle domande di Mini ASpI prevede delle piccole differenze operative, che vengono evidenziate di seguito.

Accesso al servizio

L'accesso al servizio avviene mediante il link "**Servizi al patronato**" presente sull'elenco dei servizi web disponibili sul sito INPS: in pratica, a partire dalla Home page del sito, nella sezione Servizi OnLine bisogna selezionare il link "**Per tipologia di utente**" / "**Patronato**": la lista prospettata è la seguente

Patronati	
► Domanda Fondo di Garanzia	► Scheda Informativa
► Elenchi dei lavoratori agricoli subordinati	► Scheda Informativa
► Modulistica	► Scheda Informativa
► Riscatto di laurea (patronati)	► Scheda Informativa
► Servizi per i patronati	► Scheda Informativa
► Versamenti volontari (patronati)	► Scheda Informativa
▲ Torna su	

Figura 22 – Lista servizi per il patronato

Selezionando il link **Servizi per i patronati**, viene prospettata la seguente maschera:

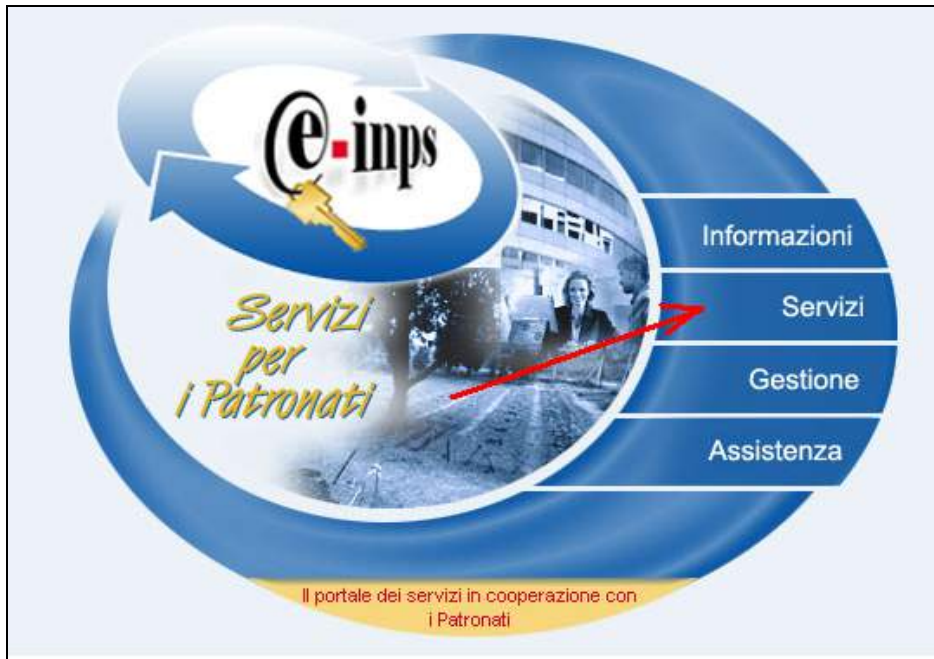


Figura 23 – Servizi per il patronato

A questo punto, selezionando il link su **"Servizi"** vengono richiesti i dati di autenticazione (Identificativo utente e PIN).

Autenticazione con PIN Autenticazione con CNS

L'area a cui si sta accedendo è riservata ad utenti registrati. Per l'accesso ai servizi è richiesto il possesso di un codice PIN rilasciato dall'INPS, o in alternativa, di una Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Hai smarrito il tuo PIN?

Utente

Password

[Istruzioni per l'Accesso](#)

Figura 24 – Autenticazione patronato

Una volta controllate le credenziali di accesso, viene prospettata la lista dei servizi disponibili, dalla quale selezionare quella relativa al servizio in esame.

Menu funzionale

L'accesso alle diverse funzionalità messe a disposizione dell'utente patronato, viene effettuato a partire dal seguente menu funzionale:

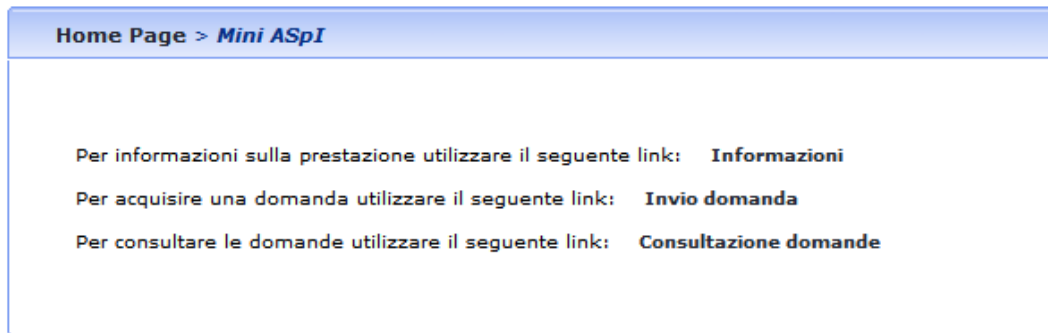


Figura 25 – Servizio Mini ASpI – Menu funzionale patronato

Selezionando il link "**Informazioni**", viene prospettata la pagina contenente le informazioni amministrative circa la domanda in esame; selezionando, il link "**Invio domanda**" viene iniziato l'iter di acquisizione dei dati della domanda; mediante il link "**Consultazione domande**", invece, si accede alla funzione di visualizzazione delle domande di Assegno integrativo inviate telematicamente.

Inoltre, per tornare a questo menu a partire da ciascuna delle tre funzionalità su descritte, basta cliccare sul link presente su "**Home Page**".

Per poter accedere alle ultime due funzionalità, è necessario fornire il Codice fiscale del cittadino assistito (cioè per la persona per la quale l'utente collegato vuole acquisire ed inviare la pratica in esame).

La pagina che consente ciò è la seguente:

The screenshot shows a web interface with a blue header bar containing the text "Home Page > Mini ASpI". Below the header, there is a white box with a blue border. Inside this box, there is a blue bar with the text "Indicare il codice fiscale per il patronato". Below this bar, there is a label "Codice fiscale:" followed by a text input field. At the bottom right of the box, there is a blue button with the text "AVANTI" and a right-pointing arrow.

Figura 26 – Servizio Mini ASpI – Acquisizione codice fiscale assistito

E' importante precisare che, una volta digitato il codice fiscale del cittadino, il servizio verifica sia la presenza dello stesso negli archivi anagrafici dell'istituto, sia l'esistenza di una delega, depositata presso l'istituto, che autorizzi il patronato stesso, nella persona dell'utente collegato, ad operare per nome e per conto della persona identificata dal CF fornito.

Questi controlli sono **BLOCCANTI**: qualora essi non siano superati, viene emesso un messaggio di errore e non è consentita la prosecuzione della operazione.

Di seguito viene riportato come esempio il messaggio prospettato qualora si verifichi la seconda situazione (assenza della delega):

Home Page > **Mini ASpI**

✖ Non risultano associate deleghe per l'utenza collegata al codice fiscale digitato.

Indicare il codice fiscale per il patronato

Codice fiscale:
XXXXXXXXXXXXXX

AVANTI ➔

Figura 27 – Servizio Mini ASpI – Assenza della delega (messaggio bloccante)

Informazioni aggiuntive

Solo per l'utente Patronato, è possibile acquisire le informazioni del sindacato (sigla e confederazione) nonché del numero pratica assegnato dal patronato stesso. Tali informazioni sono presenti nella seguente pagina, denominata "**Dati domanda**" (nel riquadro le informazioni aggiunte):

Home Page > **Mini ASpI**

Domanda di indennità di mini-ASpI - 1/4

All'ufficio INPS di	XXXXXXXXXX	
Nome	XXXXXXXXXX	Cognome
Codice Fiscale	XXXXXXXXXXXXXX	Nato/a
A	XXXXXXXXXX	Stato
Cittadinanza	Non disponibile	Italia
Domiciliato in	XXXXXXXXXX	Stato
Indirizzo	XXXXXXXXXX	CAP
Telefono	XXXXXX / XXXXXXXX ** (prefisso / numero)	Cellulare
Indirizzo E-Mail	XXXXXXXXXX **	2222222222 **
Titolo di Studio	XXXXXX *	
Qualifica / Categoria	XXXXXX *	
Sigla sindacale	XXXXXX	
Confederazione	XXXXXX	
Numero pratica	XXXXXX *	

 L'indirizzo e-mail e/o il numero di cellulare potranno essere utilizzati per comunicazioni inerenti la domanda di prestazione. In particolare il numero di cellulare sarà utilizzato per comunicazioni automatiche tramite sms.

Note

- E' obbligatorio fornire almeno una tra le informazioni contrassegnate da (**)
- I dati contrassegnati con (*) sono obbligatori

INDIETRO ⬅ AVANTI ➔

Figura 28 – Servizio Mini ASpI: Dati domanda ¼ (Personalizzata per il patronato)

Come si può notare, la definizione dei dati del sindacato viene effettuata mediante la consultazione di due menu a discesa, il secondo dei quali è popolato in base alla scelta del primo campo (sigla sindacale).

I controlli (bloccanti) applicati sono i seguenti:

- 1) **Numero pratica**: obbligatorio
- 2) **Dati sindacato**: facoltativi, ma qualora presenti devono essere acquisiti entrambi

Riepilogo finale

Esso riporterà alcune informazioni aggiuntive (dati del patronato e del sindacato, qualora sia stato selezionato in precedenza, come illustrato al punto precedente).

Tale pagina si presenterà come riportato di seguito (nel riquadro le informazioni aggiunte):

Home Page > Mini ASpI

Riepilogo dei dati inseriti

Il/la sig./sig.ra XXXXXXX XXXXXXX

nato/a XX/XX/XXXX

codice fiscale XXXXXXX

domiciliato in XXXXXXX

chiede all'INPS, presso la sede di **ROMA EUR**, l'indennità di **mini-ASpI** per cessazione del rapporto di lavoro con l'azienda **DDDDD**, avvenuta in data **28/12/9212**

La domanda è stata acquisita tramite: XXXXXXX

Numero pratica: **aa122345**

Sigla sindacale: XXXXXXX

Confederazione: XXXXXXX

DICHIARA

- di non aver diritto all'assegno per il nucleo familiare
- di non aver svolto periodi di lavoro all'estero
- di aver diritto alle detrazioni per carichi di famiglia
- di non aver diritto all'indennità di mancato preavviso
- di non essere stato licenziato a causa di malattia
- di non essere titolare di pensione da altro Ente che eroga la pensione
- che non svolge/svolgerà lavoro autonomo
- di non aver attestato lo stato di disoccupazione presso il Centro per l'impiego
- di voler ricevere l'indennità richiesta tramite **BONIFICO DOMICILIATO**

Utilizzare il campo **Note** (massimo 70 caratteri) per integrare con altre informazioni i dati inseriti nella domanda

NOTE:

(70 caratteri disponibili)

Utilizzare il pulsante **Allegati** per integrare con documentazione aggiuntiva i dati inseriti nella domanda

ALLEGATI

Selezionando il pulsante **SALVA E ESCI** la domanda sarà salvata e sarà possibile modificarla in un secondo momento.
 Selezionando il pulsante **CONFERMA** la domanda sarà inviata e non sarà più possibile modificarla.
 Selezionando il pulsante **ABBANDONA** la domanda sarà cancellata.

← INDIETRO

✖ ABBANDONA

✓ SALVA E ESCI

CONFERMA →

Figura 29 – Servizio Mini ASpI: Riepilogo domanda (personalizzato per il patronato)

Una volta confermata e protocollata, verrà visualizzata la seguente pagina (nel riquadro le informazioni aggiunte):

Home Page > **Mini ASpI**

Dettaglio domanda presentata il 12/12/2012 - Numero protocollo INPS.4101.12/12/2012.0025398

Gentile signore/aXXXXXX XXXXXXXX , la sua domanda è stata inviata alla sede di competenza.
Entro breve riceverà una comunicazione in merito.

Può ora procedere alla stampa della **Ricevuta della Domanda**.

La invitiamo a rispondere alle **domande del questionario** per aiutarci a migliorare la qualità del nostro servizio di informazioni e presentazione della domanda di ASpI. Nell'eventualità voglia esprimere ulteriori considerazioni, può compilare la parte chiamata "suggerimenti".

Grazie per la collaborazione.

La domanda è stata acquisita tramite: XXXXXXXXXXXXXXXX
Numero pratica: **aa122345**
Sigla sindacale: XXXXXX
Confederazione: XXXXXXXX



Figura 30 – Servizio Mini ASpI: Riepilogo con stampe (personalizzato per il patronato)

Le informazioni del patronato e del sindacato vengono riportate anche nella ricevuta di presentazione.

Consultazione lista

Questa lista, al contrario di quanto previsto per l'accesso da cittadino, presenterà tutte e sole le istanze della tipologia di domanda in esame ed afferenti al cittadino richiedente, e presentate tramite l'assistenza del patronato rappresentato dall'utente collegato.

La maschera inoltre, visualizza il numero pratica del patronato (assente per la lista delle domande presentate da Cittadino o contact center).

Home Page > Mini ASpI				
Nominativo: XXXXXXX XXXXXXX Codice Fiscale: XXXXXXXXXXXX				
Lista domande inviate				
Data domanda	Protocollo	Numero Pratica	Stato domanda	Visualizza dettaglio
12/12/2012	INPS.4101.12/12/2012.0025398	aa122345	In fase di trasferimento alla Sede	Dettaglio
11/12/2012	INPS.4101.11/12/2012.0025385	4554uuc5xctrrcyttj	In fase di trasferimento alla Sede	Dettaglio

Figura 31 – Servizio Mini ASpI: Lista domande presentate (personalizzata per il patronato)

È evidenziata l'informazione aggiunta.

Selezionando una domanda protocollata, viene mostrata la pagina del dettaglio, sulla quale vengono riportate anche le informazioni del patronato e del sindacato

Di seguito l'immagine della pagina contenente il dettaglio della domanda inviata tramite patronato (nel riquadro sono evidenziate le informazioni aggiunte).

Home Page > Mini ASpI	
Dettaglio domanda presentata il 12/12/2012 - Numero protocollo INPS.4101.12/12/2012.0025398	
Il sottoscritto XXXXXXX XXXXXXX nato/a XXXXXXXXX codice fiscale XXXXXXX domiciliato in XXXXXXXXX	
richiede all'INPS, presso la sede di ROMA EUR , l'indennità di ASpI a seguito di licenziamento, dimissione per giusta causa o sospensione del rapporto di lavoro con l'azienda DDDDD , avvenuta in data 28/12/9212	
La domanda è stata acquisita tramite: XXXXXXXXX Numero pratica: aa122345 Sigla sindacale: .XXXXX Confederazione: XXXXXXXX	
DICHIARA • di non richiedere l'acquisizione d'ufficio di una domanda di MiniASpI nel caso di reiezione della prima istanza • di non aver svolto periodi di lavoro all'estero • di non aver diritto all'assegno per Nucleo Familiare • di aver diritto alle detrazioni per carichi di famiglia • di non essere stato licenziato a causa di malattia • di non essere titolare di pensione da altro Ente che eroga la pensione • che non svolge/svolgerà lavoro autonomo • di non aver reso dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro al Centro per l'impiego • di voler ricevere l'indennità richiesta tramite BONIFICO DOMICILIATO	
← INDIETRO	 SCARICA RICEVUTA 

Figura 32 – Servizio Mini ASpI: Dettaglio domanda presentata (personalizzato per il patronato)